

# 展示ホール用レンタル備品FAX申込書

次のとおり、申込みいたします。

(お申込書到着後、確認のための電話をさせていただきます。恐れ入りますが連絡がない場合は一報ください。)

## 1. 申込者

**【提出部数 1部】**

社名・団体名		部署名
氏 名		
所在地 〒		
TEL	FAX	e-mail

## 2. 請求先(申込者と異なる場合のみ記入)

社 名	氏 名
所在地 〒	部署名
	TEL

## 3. 利用場所

催 事 名	
使用期間 開始日	年 月 日 ~ 終了日 年 月 日 ( 日間 )
使用場所 東ホール(1・2・3・4・5・6・7・8)	西ホール(1・2・3・4) 小間番号

## 4. 申込みレンタル備品

※単価・金額は税抜きでお願いします。

NO	品名(記号)	数量	単価	金額
			小計(税抜)	
			消費税	
			合計(税込)	

注)控えはコピーをお取りください。