

# 展示ホール用レンタル備品FAX申込書

次のとおり、申込みいたします。

(お申込書到着後、確認のための電話をさせていただきます。恐れ入りますが連絡がない場合は一報ください。)

## 1.申込者

【提出部数 1部】

社名・団体名		部署名
氏名		
所在地 〒		
TEL	FAX	e-mail

## 2.請求先(申込者と異なる場合のみ記入)

社名	氏名
所在地 〒	部署名
	TEL

## 3.利用場所

催事名		
使用期間 開始日 年 月 日 ~ 終了日 年 月 日 ( 日間)		
使用場所 東ホール(1・2・3・4・5・6・7・8)	西ホール(1・2・3・4)	小間番号

## 4.申込みレンタル備品

※単価・金額は税込でお願いします。

NO	品名(記号)	数量	単価	金額
計				

注)控えはコピーをお取りください。